

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Este Acuerdo de Confidencialidad se celebra el día _____ [indique el día] de _____ [indique el mes] de _____ [indique el año], entre _____ [indique el nombre legal completo de la parte divulgadora] y _____ [indique el nombre legal completo de la parte receptora].

1. Partes

Parte divulgadora: _____ [indique el nombre legal completo de la parte que divulgará información confidencial]

Dirección de la parte divulgadora: _____ [indique la dirección postal completa]

Parte receptora: _____ [indique el nombre legal completo de la parte que recibirá información confidencial]

Dirección de la parte receptora: _____ [indique la dirección postal completa]

2. Propósito

La información confidencial se divulgará únicamente para el siguiente propósito: _____ [describa el propósito comercial o profesional de la divulgación].

3. Información confidencial

Para efectos de este Acuerdo, Información Confidencial significa toda información no pública revelada por la Parte divulgadora a la Parte receptora, ya sea por escrito, verbalmente, electrónicamente o por cualquier otro medio, relacionada con el propósito indicado. Puede incluir información comercial, financiera, técnica, estratégica, de clientes, proveedores, productos, procesos, precios, planes, datos, documentos o secretos comerciales.

4. Obligaciones de confidencialidad

La Parte receptora se obliga a mantener la Información Confidencial en estricta confidencialidad, usarla únicamente para el propósito indicado y no divulgarla a terceros sin autorización previa por escrito de la Parte divulgadora.

La Parte receptora podrá compartir la Información Confidencial solo con empleados, asesores o representantes que necesiten conocerla para el propósito indicado y estén sujetos a obligaciones de confidencialidad. La Parte receptora protegerá la Información Confidencial con cuidado razonable.

5. Exclusiones

Las obligaciones de confidencialidad no se aplicarán a información que la Parte receptora pueda demostrar que: era pública sin incumplimiento de este Acuerdo; ya era conocida legítimamente por la Parte receptora; fue recibida legalmente de un tercero sin obligación de confidencialidad; o fue desarrollada de forma independiente sin usar la Información Confidencial.

6. Divulgación exigida por ley

Si la Parte receptora debe divulgar Información Confidencial por orden judicial, requerimiento gubernamental o ley aplicable, deberá notificar a la Parte divulgadora, en la medida permitida por la ley, para que esta pueda solicitar protección adecuada.

7. Duración

Este Acuerdo comenzará en la fecha indicada arriba y continuará vigente hasta _____ [indique la fecha de finalización o el periodo de vigencia].

Las obligaciones de confidencialidad continuarán durante _____ [indique el periodo posterior de confidencialidad] después de la terminación de este Acuerdo, salvo que la ley aplicable permita o requiera un periodo distinto.

8. Devolución o destrucción

A solicitud de la Parte divulgadora, la Parte receptora devolverá o destruirá la Información Confidencial y cualquier copia razonablemente identificable, salvo que deba conservarla por ley, obligación profesional o sistemas de respaldo ordinarios.

9. Sin licencia ni obligación adicional

Nada en este Acuerdo otorga a la Parte receptora licencia, propiedad o derecho sobre la Información Confidencial, salvo el derecho limitado de usarla para el propósito indicado. Este

Acuerdo no obliga a ninguna parte a celebrar una transacción, contrato adicional o relación comercial futura.

10. Recursos

Las partes reconocen que la divulgación o uso no autorizado de Información Confidencial puede causar daños difíciles de reparar. La Parte divulgadora podrá solicitar los recursos legales o equitativos disponibles conforme a la ley aplicable.

11. Aviso sobre secretos comerciales

Nada en este Acuerdo prohíbe una divulgación protegida por la ley aplicable, incluida una divulgación confidencial de un secreto comercial a un funcionario gubernamental o a un abogado para informar o investigar una posible violación de la ley, o en un documento judicial presentado bajo sello cuando la ley lo permita.

12. Ley aplicable

Este Acuerdo se registrará e interpretará conforme a las leyes del estado de _____ [indique el estado], sin perjuicio de cualquier norma obligatoria aplicable.

FIRMAS

Firma de la Parte divulgadora: _____

Nombre en letra de molde: _____ [indique el nombre completo]

Fecha: _____ [indique la fecha de firma]

Firma de la Parte receptora: _____

Nombre en letra de molde: _____ [indique el nombre completo]

Fecha: _____ [indique la fecha de firma]

Este documento se proporciona únicamente con fines informativos generales y no constituye asesoramiento legal. Para obtener orientación sobre una situación específica, debe consultarse a un profesional legal cualificado autorizado para ejercer en la jurisdicción correspondiente.